



UNITA' OPERATIVA TRAMONTI
P.zza Treviso -84010- Tramonti (SA) -
☎ 089.856800 – 📠 089.876522

-----◆-----

Prot.7494 del 14.07.2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE VIGILANZA

Visti:

- il D. Lgs n. 165 del 30.03.2001 e [ss. mm.](#) ed ii. recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni;
- il D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii. in tema di accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il Regolamento di accesso agli impieghi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n°46 del 11/05/2017 e [ss.mm.ii.](#);
- la deliberazione di C.C. n.35 del 26.02.2020 di modifica dell'art.6 del regolamento di accesso agli impieghi.
- la deliberazione di G.C. n.30 del 18.02.2020 esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del piano del fabbisogno per il triennio 2020-2023 e indizione della presente procedura selettiva.
- la determinazione di indizione e approvazione bando di concorso istruttori di vigilanza- APL n.406/2020;

Nel rispetto della Legge 10 aprile 1991 n. 125 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

RENDE NOTO

CHE E' INDETTO CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO REGIME ORARIO PART-TIME 33% (12 ORE SETTIMANALI) DI N° 3 POSTI DI CAT. "C" – P. E. "C1" PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE DI VIGILANZA - AGENTE DI POLIZIA LOCALE".

1. Trattamento economico

Il trattamento economico corrisposto sarà quello stabilito dal vigente C.C.N.L del Comparto Regioni-Autonomie Locali per la Categoria "C" – Posizione Economica C1. Il Profilo professionale attribuito è quello di "Agente di Polizia Locale".

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali come per legge.

2. Requisiti per l'ammissione al concorso

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea;
- b. Età non inferiore agli anni 18;
- c. Godimento dei diritti civili e politici. Per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea tale requisito deve essere posseduto anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- d. Idoneità fisica, psichica ed attitudinale, all'impiego per il quale si concorre;
- e. Non aver riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dall'accesso agli impieghi presso enti pubblici;
- f. Per i concorrenti di sesso maschile essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva, laddove espressamente previsti per legge;
- g. Non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h. Non essere stato interdetto dai Pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- i. Diploma di Scuola Secondaria di II° grado (conseguente a corso di studio quinquennale);
- j. Possesso della patente di guida A3 senza limitazioni e B;
- k. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

3. Possesso dei requisiti

I requisiti di cui al punto precedente devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere comunque posseduti anche al momento dell'assunzione.

Il mancato possesso dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla selezione stessa.

4. Tassa di concorso

Alla domanda di ammissione al concorso deve essere allegata, a pena di esclusione, la ricevuta del versamento della tassa di concorso di **€10,33**, indicando quale causale "*Tassa di concorso Istruttore di vigilanza-agente P.L. Cat. C*", da effettuarsi tramite versamento sul c/c postale n. **13655840** intestato alla Tesoreria del Comune di TRAMONTI (SA).

Detta tassa non è rimborsabile.

5. Domanda di ammissione al concorso

Per l'ammissione al concorso i candidati devono presentare apposita domanda in carta libera, indirizzata al Comune di TRAMONTI (SA), da redigersi usando il fac-simile allegato o attenendosi strettamente ad esso, nella quale il richiedente, ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e a **pena di esclusione dal concorso**, dovrà dichiarare:

- a. Il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, residenza o eventuale domicilio presso il quale desidera siano trasmesse le comunicazioni che lo riguardano con eventuale numero telefonico. Si fa presente che eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate. L'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità in caso di destinatario irreperibile.
- b. il possesso della Cittadinanza italiana o quella di uno stato membro dell'Unione Europea;
- c. il Comune ove è iscritto nelle liste elettorali;
- d. il possesso della idoneità fisica, psichica ed attitudinale all'impiego per il quale si concorre;
- e. le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero l'assenza di condanne e procedimenti penali in corso;
- f. per i concorrenti di sesso maschile essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva, laddove espressamente previsti per legge;
- g. di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h. di non essere stato interdetto dai pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- i. il titolo di studio posseduto, con specificazione della durata, dell'istituto che lo ha rilasciato, dell'anno di conseguimento e della votazione riportata;
- j. il possesso della patente di guida come indicata tra i requisiti di ammissione;
- k. per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- l. l'eventuale possesso dei titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94.
- m. la lingua straniera scelta per la prova orale tra inglese, francese, tedesco e spagnolo;

- La firma in calce alla domanda non dovrà essere autenticata (art. 39 D.P.R. n° 445 del 28.12.2000).

- **Alla domanda dovrà essere allegata una copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità personale in corso di validità.**

- La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.

- L'amministrazione si riserva di effettuare gli opportuni controlli sulla veridicità delle dichiarazioni fornite.

- Sono sanabili soltanto le omissioni o incompletezze delle dichiarazioni che non costituiscono cause di **esclusione, elencate al punto 8.**

L'eliminazione delle irregolarità deve avvenire entro il termine fissato dall'Ufficio.

- Ai sensi dell'art 4 c.4 del D.P.R. 9.05.1994 n.487 e ss.mm.i., l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni in dipendenza di inesatte indicazioni di recapito da parte del richiedente oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o informatici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

- La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto esclusiva responsabilità del candidato al quale compete scegliere il sistema di trasmissione fra quelli previsti.

- Si precisa, pertanto, che non saranno ammesse domande inviate via fax, né a mezzo posta elettronica ordinaria.

- L'Amministrazione non terrà conto di eventuali domande presentate in data antecedente alla pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

6. Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) ricevuta di versamento della tassa di concorso;
- b) copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità personale in corso di validità;
- c) patente di guida.

7. Termine e modalità di presentazione della domanda

La domanda di ammissione al concorso pubblico, redatta secondo il fac-simile allegato al presente bando o attenendosi strettamente ad esso, in carta semplice e debitamente sottoscritta, ed indirizzata al Comune di TRAMONTI (SA) Piazza Treviso n. 1 - 84010 TRAMONTI (SA), dovranno pervenire, entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni **(13.08.2020)** decorrenti dalla pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV serie Speciale Concorsi, con le seguenti modalità:

- a) **Presentazione in busta chiusa direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Tramonti (SA) mercoledì e venerdì dalle ore 9.30 alle ore 10,30;**
- b) **Spedizione a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R. con avviso di ricevimento;**
- c) **Invio a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo.tramonti@asmepec.it.** Tale modalità di presentazione della domanda di partecipazione sarà considerata valida solo se inviata da una casella di posta elettronica certificata dai soli candidati titolari di p.e.c., secondo le modalità previste dal codice dell'amministrazione digitale. Le domande di partecipazione alla selezione inoltrate tramite p.e.c. sono valide anche senza la firma del titolare di p.e.c., in quanto l'identificazione viene fatta dal sistema informatico attraverso le credenziali d'accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata; **in tal caso tutti documenti dovranno essere trasmessi, come allegato del messaggio, in formato "PDF"** a pena di esclusione.

Qualora il termine di scadenza ricada in giorno festivo, la stessa è prorogata per legge al primo giorno feriale utile. Saranno considerate valide le domande spedite a mezzo raccomandata A.R. entro il termine sopra specificato (a tale fine farà fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante), a condizione che pervengano al Comune entro e non oltre il decimo giorno successivo alla scadenza. Non si terrà conto delle domande presentate o spedite oltre il termine perentorio stabilito.

Per le domande presentate direttamente all'Ufficio protocollo del Comune di Tramonti (SA), ai fini del rispetto del suddetto termine, farà fede il timbro e la data apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune.

Sulla busta contenente la domanda, ovvero nell'oggetto della PEC, dovrà essere riportato il mittente e la seguente dicitura: **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE CONCORSO PUBBLICO ISTRUTTORI DI VIGILANZA-AGENTI DI P.L."**.

8. Cause di esclusione dal concorso:

Costituisce motivo di esclusione dal concorso:

- l'omissione del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente, della indicazione del concorso al quale si intende partecipare, della sottoscrizione originale della domanda (quando non inviata tramite P.E.C.);
- la presentazione della domanda, nonché l'acquisizione della stessa agli atti dell'Ente oltre i termini previsti dal bando;
- la mancata presentazione della copia integrale di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- la mancanza dei requisiti di cui all'art.2.

Le domande che presentano delle imperfezioni formali potranno essere ammesse con riserva. Il responsabile del servizio può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Qualora risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione al concorso o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, sarà disposta la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro, eventualmente già costituito.

9. Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con determinazione dirigenziale ai sensi dell'art.13 del vigente Regolamento di accesso agli impieghi e sarà formata dal Presidente e due esperti.

La Commissione esaminatrice è assistita da un segretario verbalizzante, nominato ai sensi di quanto disposto dal predetto art.13.

La Commissione in occasione della prova orale potrà essere integrata da componenti aggiuntivi per la valutazione della conoscenza delle lingue straniere e dell'informatica ai sensi del comma 6 del richiamato art.13.

10. Prove d'esame

Le prove concorsuali saranno così articolate:

1. Prova pratico-attitudinale consistente nella guida di motocicli in dotazione al comando di Polizia Locale.

La prova si intende superata con il punteggio di 21 (ventuno). Per ogni penalità (abbattimento birillo, poggiare il piede a terra, terminare il percorso oltre il limite segnato, ultimare il percorso oltre il tempo stabilito), sarà decurtato il punteggio di 0,20 per un massimo di punti 1,00. Non sarà ritenuta superata la prova se saranno commesse più di 5 (cinque) penalità. L'esecuzione della prova nel tempo prefissato e senza alcuna penalità consentirà l'attribuzione del punteggio pari a 22 (ventidue). Il tempo massimo sarà stabilito al momento dello svolgimento della prova.

Il mancato superamento della prova pratico-attitudinale non consentirà l'accesso alle prove seguenti ed escluderà il candidato dal concorso.

2. Prova scritta a contenuto teorico – pratico - dottrinario;
3. Prova orale.

La prova scritta a contenuto teorico - pratico- dottrinario, è volta ad accertare il possesso di competenze tecnico-professionali attinenti alla specifica figura relativa al posto oggetto del bando di concorso e consisterà nello svolgimento di un elaborato o nella risoluzione di quesiti a risposta sintetica e/o nella redazione di uno o più atti e/o provvedimenti delle materie di seguito indicate:

- Elementi di diritto costituzionale e amministrativo;
- Nozioni sull'ordinamento degli enti locali;
- Elementi sui procedimenti sanzionatori amministrativi e penali;
- Elementi di diritto penale e procedura penale con particolare riferimento ai delitti contro la P.A. ed all'attività di polizia giudiziaria;
- Codice della strada e relativo Regolamento di esecuzione;
- Norme di polizia annonaria, edilizia, igienico - sanitaria, commerciale, mortuaria ed ambientale;
- Ordinamento della Polizia Municipale;
- Testo Unico Leggi Pubblica Sicurezza.

La prova orale consisterà in un colloquio interdisciplinare sulle materie delle prove scritte che miri ad accertare la preparazione e la professionalità dei candidati nonché, l'attitudine a ricoprire il posto. Nell'ambito della prova orale si procederà ad accertare anche la conoscenza dei sistemi informatici più diffusi (office, internet, ecc) e la conoscenza della lingua straniera a scelta tra inglese, francese, tedesco e spagnolo.

Per l'espletamento delle prove e la relativa valutazione si applicano le norme previste dal D.P.R. 487/94 e [ss.mm.ii](#) nonché, le disposizioni del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e quanto stabilito nel presente bando.

La commissione dispone di 30 punti per la prova scritta e per la prova orale. La prova scritta si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Alla prova orale sono ammessi i candidati che abbiano riportato alla prove scritta una votazione di almeno 21/30. Il punteggio finale è dato dalla media dei voti conseguiti nelle prove pratico-attitudinale, scritta e della votazione della prova orale.

Ai candidati ammessi alla prova orale, verrà data comunicazione, del voto riportato in ciascuna delle prove scritte.

11. Prova preselettiva

Nel caso in cui i candidati ammessi siano in numero superiore a 50 sarà effettuata una preselezione ai sensi dell'art.3 del vigente Regolamento di accesso agli impieghi.

La preselezione consisterà nella somministrazione di n.30 quesiti a risposta multipla sulle materie d'esame indicate all'art.10 del bando di concorso. Il tempo a disposizione per la risoluzione della prova sarà di 30 minuti.

La valutazione della prova preselettiva avverrà con attribuzione dei seguenti punteggi:

- | | |
|---------------------------|------------------|
| -per ogni risposta esatta | punteggio 1; |
| -per ogni risposta omessa | punteggio 0; |
| -per ogni risposta errata | punteggio -0,25. |

Saranno ammessi alla prova pratico-attitudinale i candidati classificatisi, in base al punteggio, tra i primi 50 nonché i candidati che abbiano riportato lo stesso punteggio del concorrente classificatosi all'ultimo posto utile.

CANDIDATI ESONERATI DALL'EFFETTUAZIONE DELLA PROVA PRESELETTIVA

Verranno esonerati dall'obbligo di sostenere la preselezione prevista dal presente bando e conseguentemente ammessi a sostenere direttamente la prova pratica attitudinale i candidati:

- Che abbiano prestato almeno sei mesi di servizio senza demerito nella Polizia di Stato, nell'Arma dei Carabinieri, nella Guardia di Finanza e nel Corpo di Polizia Penitenziaria;
- Che siano stati congedati senza demerito dalla ferma triennale o quinquennale presso le forze armate;
- Che abbiano prestato servizio per almeno sei mesi presso il Comando di Polizia Locale di Tramonti (SA) in qualità di Agente.

Dell'appartenenza alle sopra indicate categorie dovrà esserne fatta apposita segnalazione nella domanda di partecipazione.

12. Calendario delle prove

Il calendario delle prove: preselettiva, pratico-attitudinale, scritta ed orale, con l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora di svolgimento sarà comunicato mediante pubblicazione all'Albo on line e sul sito internet www.comune.tramonti.sa.it almeno 15 giorni prima della data fissata, detta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati che non si presenteranno nella sede, nel giorno e nell'ora stabiliti per le prove dovranno ritenersi esclusi dal concorso.

L'elenco dei candidati ammessi con riserva, di quelli esclusi, gli esiti delle prove d'esame e dell'eventuale preselezione ed ogni altra comunicazione inerente il Concorso in argomento saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet www.comune.tramonti.sa.it, detta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati per essere ammessi alle prove d'esame devono presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

13. Graduatoria finale

La formazione della graduatoria e la sua approvazione avverranno nel rispetto dell'art.26 del vigente regolamento di accesso agli impieghi.

14. Assunzione in servizio

L'assunzione sarà comunque subordinata alle possibilità legislative vigenti al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro.

1. L'assunzione in servizio del candidato utilmente classificatosi in graduatoria avverrà con contratto di lavoro individuale, secondo le disposizioni di legge, delle norme comunitarie e del contratto collettivo nazionale del comparto Regioni – Autonomie locali in vigore.
2. Prima di procedere alla stipula del contratto, il responsabile del procedimento provvede ad acquisire i seguenti documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali:
 - ✓ Estratto dell'atto di nascita;
 - ✓ Certificato di Cittadinanza Italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;
 - ✓ Certificato di godimento dei diritti politici (del paese di provenienza);
 - ✓ Certificato del Casellario Giudiziale;
 - ✓ Certificato di Stato di famiglia;
3. Il responsabile del procedimento, inoltre, invita il candidato, a presentare entro un periodo predeterminato la documentazione necessaria per l'assunzione e in particolare:
 - a) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, con la quale dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni. In caso contrario dovrà presentare dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione;
 - b) titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso o copia autentica nonché tutti gli altri documenti necessari a dimostrare il possesso dei requisiti prescritti;
4. Scaduto inutilmente il termine prefissato, l'amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto. Nel caso in cui la documentazione richiesta pervenga nei termini, il responsabile del procedimento invita il vincitore, a presentarsi il giorno stabilito per la stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 06.07.1995.

5. L'ente, prima di procedere a tale stipula, ha facoltà di accertare, a mezzo sanitario di struttura pubblica, il possesso dell'idoneità fisica necessaria all'espletamento delle funzioni di competenza. Se il giudizio è sfavorevole, l'interessato potrà richiedere, entro il termine di cinque giorni, una visita collegiale di controllo, composta da un sanitario dell'ASL, da un medico di fiducia dell'amministrazione comunale e da un medico designato dall'interessato.
6. Qualora il candidato non si presenta o rifiuta di sottoporsi all'una o all'altra visita sanitaria ovvero se il giudizio di idoneità sia sfavorevole, non si procederà alla stipula del contratto.
7. Il candidato, dichiarato vincitore, sarà assunto in servizio, in via provvisoria, per l'espletamento di un periodo di prova nel rispetto delle disposizioni stabilite dall'art. 14 bis del CCNL 06.07.1995.
8. Il candidato che, senza giustificato motivo, non si presenta in servizio, decade dalla nomina. Qualora, per giustificato motivo, assume servizio con ritardo rispetto alla data prefissata, gli effetti economici decorrono dal giorno di effettiva presa in servizio.
9. In caso di rinuncia o successiva decadenza del nominato, l'Ente si riserva la facoltà di procedere alla sua sostituzione mediante la nomina di altro concorrente risultato idoneo, secondo l'ordine della graduatoria.

La graduatoria concorsuale rimarrà efficace per il termine stabilito dalle vigenti disposizioni di legge e potrà essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza.

15. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, i dati forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro.

Le stesse informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento in materia di dati personali.

Il candidato può esercitare i diritti di cui al Regolamento UE n. 679/2016.

16. Disposizioni Finali

L'Amministrazione ha la facoltà di modificare, sospendere temporaneamente e riaprire i termini della scadenza del bando di concorso. Può anche revocare e/o modificare il concorso bandito, quando lo richiede l'interesse pubblico.

La presente procedura e la conseguente assunzione vengono condizionate sospensivamente e risolutivamente al verificarsi delle prescrizioni previste dalla Manovra Finanziaria e di altre leggi in materia di assunzioni negli enti locali, in vigore all'atto dell'assunzione stessa. Pertanto, la partecipazione al concorso comporta esplicita accettazione di tale riserva, con conseguente esclusione di qualsiasi pretesa, nonché del diritto a qualsivoglia compenso o indennizzo, a qualsiasi titolo, anche risarcitorio.

Per quanto non espressamente disciplinato dal bando di concorso deve farsi riferimento alle norme contenute nel D.P.R. 487/94 e [ss. mm.](#) ed ii. ed alle normative vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle PP. AA., ivi comprese le norme regolamentari dell'Ente in quanto applicabili.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Vigilanza: Ten. Col. Giuseppe Rivello

Il presente bando di concorso e la modulistica allegata saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Tramonti (SA) www.comune.tramonti.sa.it

Ogni ulteriore informazione e/o chiarimento relativo al presente concorso potrà essere richiesta presso la segreteria comunale del Comune di Tramonti (SA) – Piazza Treviso 1, 84010 Tramonti (SA), telefono n. 089/856808 e/o Ufficio Polizia Locale telefono 089/856800.

Tramonti lì 14.07.2020

Il Responsabile Settore Vigilanza
-F.to Ten. Col. Giuseppe Rivello-

Al Comune di Tramonti
Piazza Treviso 1
84010 Tramonti (SA)

Oggetto: **Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato regime orario part-time 33% (12 ore settimanali) di n° 3 posti di cat. "C" – p. e. "C1" p.p. "Istruttore di Vigilanza - Agente di Polizia Locale"**.

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____
C.F. _____ residente a _____ cap. _____ in via _____ tel. _____
_____ e-mail/PEC _____ cell. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato regime orario part-time 33% (12 ore settimanali) di n° 3 posti di cat. "C" – p. e. "C1" p.p. "Agente di Polizia Locale" pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia per chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso (art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

DICHIARA

Di essere cittadino italiano;

Oppure

di essere cittadino _____, appartenente all'Unione Europea.

Di godere dei diritti politici;

In caso di cittadini degli Stati diversi dall'Italia occorre dichiarare:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ;

Di essere in possesso dell'idoneità fisica, psichica ed attitudinale all'impiego per il quale si concorre;

Di non aver riportato condanne penali, di non avere procedimenti penali in corso, di non essere stato interdetto, di non essere sottoposto a misure di sicurezza o di prevenzione;

Oppure

- di aver riportato le seguenti condanne penali: _____
- di avere i seguenti procedimenti penali in corso: _____
- di essere stato interdetto per il seguente motivo: _____
- di essere sottoposto alle seguenti misure di sicurezza o di prevenzione: _____

;

- per i candidati di sesso maschile: di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi militari nella posizione di (laddove previsti per Legge);
- di non essere stato destituito o dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato interdetto dai Pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- di essere in possesso del Diploma di, di durata quinquennale, conseguito nell'annopresso l'Istituto
- di essere in possesso della patente di guida A3 senza nessuna limitazione e B ;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva e/o preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e s.m.i. ;
- di voler sostenere la prova orale di lingua straniera (indicare una sola lingua);
- di essere esonerato dall'obbligo di sostenere la preselezione prevista dal bando in quanto:
 - a) ha prestato almeno sei mesi di servizio senza demerito nella Polizia di Stato, nell'Arma dei Carabinieri, nella Guardia di Finanza e nel Corpo di Polizia Penitenziaria;
 - b) è congedato senza demerito dalla ferma triennale o quinquennale presso le forze armate;
 - c) ha prestato servizio per almeno sei mesi presso il Comando di Polizia Locale del Comune di Tramonti (SA) in qualità di Agente.

CHIEDE

che qualsiasi comunicazione relativa al presente concorso venga inviata:

-all'indirizzo di residenza;

-al seguente recapito (Da indicare solo se diverso dall'indirizzo di residenza):

Via n. CAP Città
 (Prov.) Telefono Cellulare
 email/pec

..I... sottoscritt... è consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci o contenenti dati non rispondenti a verità, è prevista l'applicazione delle sanzioni penali nonché le altre sanzioni previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Si allegano alla presente documento di riconoscimento in corso di validità, ricevuta versamento tassa di concorso e patente di guida.

Ulteriori dichiarazioni:

.....

Il Sottoscritto, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 dichiara di prestare il proprio consenso a che le informazioni contenute nella presente domanda siano utilizzate solamente ai fini del concorso di cui trattasi e per le altre finalità istituzionali del Comune. Le stesse non potranno essere utilizzate, trattate o fornite a soggetti diversi dall'Amministrazione Comunale per altre finalità, senza preventivo atto formale di assenso reso per scritto.

Firma
